

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нефтеавтоматика»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ ДПО «Нефтеавтоматика»

А.С. Хасанов

_____ 2022 г.



Приложение 1

к приказу от «15» 06 2022 г № 31

**Порядок
итоговой аттестации обучающихся
в ЧОУ ДПО «Нефтеавтоматика»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует итоговую аттестацию обучающихся, завершающую освоение ими дополнительных профессиональных программ в образовательной организации.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённого уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. №АК821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Уставом образовательной организации.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке:

дополнительное профессиональное образование – это образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

итоговая аттестация - это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

2. Порядок, формы и содержание итоговой аттестации обучающихся

2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.3. Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.4. К участию в итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме освоившие дополнительную профессиональную программу и выполнившие все ее требования в соответствии с учебным планом.

2.5. Объем учебного времени, отведенного на итоговую аттестацию обучающихся, регламентируется учебным планом.

2.6. Порядок, формы и содержание итоговой аттестации освоения дополнительной профессиональной программы доводятся до обучающихся в первый день обучения.

2.7. Формы и содержание итоговой аттестации обучающихся при освоении ими дополнительных профессиональных программ устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и отражаются в содержании дополнительных профессиональных программ.

2.8. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.10. Формами итоговой аттестации обучающихся являются:

- устный экзамен;
- ручное тестирование;
- компьютерное тестирование;
- защита аттестационной работы;
- защита проекта;
- другие.

2.11. Итоговая аттестация может проводиться в рамках электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.12. Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации. К необходимым условиям для подготовки к итоговой аттестации относятся:

- выделение времени для самоподготовки;
- предоставление помещений для самоподготовки;
- проведение консультаций педагогическими работниками;
- доступ к библиотечному фонду;

- обеспечение учебной и учебно-методической литературой;
- доступ к электронным библиотечным ресурсам;
- доступ к электронным базам данных;
- доступ к медиа-ресурсам;
- обеспечение отработки практических навыков на учебных тренажерах, симуляторах, приборах, аппаратах и т.д.;
- другие.

2.13. Для проведения итоговой аттестации обучающихся используется специальный фонд оценочных средств. Фонд оценочных средств для итоговой аттестации обучающихся является неотъемлемой частью дополнительной профессиональной программы.

2.14. Элементами фонда оценочных средств являются:

- тестовые задания;
- контрольные вопросы;
- ситуационные задачи;
- практические задания;
- индивидуальный или групповой проект;
- курсовая работа;
- другие.

2.15. Сроки проведения итоговой аттестации определяются дополнительной профессиональной программой и учебным планом.

2.16. Итоговая аттестация обучающихся проводится с участием специально создаваемой аттестационной комиссии, состоящей из её председателя, секретаря и членов. Членами аттестационной комиссии преимущественно являются педагогические работники образовательной организации. В качестве членов аттестационной комиссии также могут привлекаться представители работодателей, ведущие специалисты и эксперты в определенных отраслях, связанных с направленностью дополнительных профессиональных программ.

2.17. Формой фиксации результатов итоговой аттестации обучающихся является протокол аттестационной комиссии. Результаты итоговой аттестации в протоколе могут фиксироваться в виде количества набранных на тестировании баллов, экзаменационных оценок, оценок практических навыков и др.

2.18. Форма протокола аттестационной комиссии утверждается в образовательной организации отдельным локальным нормативным актом.

2.19. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию по результатам освоения дополнительной профессиональной программы, получают соответствующий документ о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации).

2.20. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (причина должна быть документально подтверждена), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления в специально выделенное для этого время, о чем должен быть издан отдельный локальный нормативный акт, подписанный руководителем образовательной организации.

2.21. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим в процессе итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, предоставляется возможность повторного ее прохождения отчисления в специально выделенное для этого время, о чем должен быть издан отдельный локальный нормативный акт, подписанный руководителем образовательной организации.

2.22. Обучающимся, повторно не прошедшим итоговую аттестацию или получившим в процессе итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении установленного образца.

3.Заключительные положения

3.1. Приказом руководителя образовательной организации в образовательной организации назначается ответственное лицо за организацию работы по соблюдению настоящего Порядка.

3.2. Все сотрудники образовательной организации, участвующие в организации образовательного процесса, несут ответственность за выполнение настоящего Порядка в соответствии требованиями законодательства.